

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Кафедра управления
человеческими ресурсами**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Кафедра управления
человеческими ресурсами**

наименование кафедры

И.П. Воронцова

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЭФФЕКТИВНЫЕ
КОММУНИКАЦИИ**

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 Эффективные коммуникации

Направление подготовки / 38.04.04 Государственное и муниципальное
специальность управление Магистерская программа
38 04 04 02 Государственное

Направленность
(профиль)

Форма обучения

очно-заочная

Год набора

2020

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Направление 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Магистерская программа 38.04.04.02 Государственное

антимонопольное и тарифное регулирование

Программу
составили

д-р психол.наук, профессор, Хасан Борис
Иосифович

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование представления студентов о типах психологических обменов и способах психологического воздействия на человека, обеспечение понимания теоретических, методических и технических принципов построения манипулятивного воздействия, практик аргументации, давления.

1.2 Задачи изучения дисциплины

1. Сформировать понятия: коммуникация, психологические обмены в процессе коммуникации
2. Способствовать овладению основными отечественными и зарубежными психологическими концепциями управления коммуникацией
3. Сформировать представления о способах и технологиях психологического влияния на человека
4. Раскрыть психологическую основу манипуляций, как способа скрытого управления
5. Представить типы манипулятивных конструкций, классификацию приемов
6. Описать психологические механизмы и типологию давления, аргументации;
7. Сформировать представление о типах психологических защит в ситуации разного рода психологических воздействий.
8. Сформировать у студентов способность выделять границы психологического воздействия, анализировать основные конструкции и отдельные техники психологического влияния навык управления коммуникацией в сложных условиях

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-1: владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	
Уровень 2	знать существующие модели и технологии управления персоналом, этапы формирования команды и типы команд
Уровень 2	уметь формировать команды для решения поставленных задач
Уровень 2	владеть техниками работы в команде и управления командой
ПК-2: владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в	

кризисных ситуациях	
Уровень 2	знать способы принятия решений, организационные возможности и ограничения для принятия решений
Уровень 2	уметь находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях
Уровень 2	владеть инструментами принятия решений и организационными способностями

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Межкультурные деловые коммуникации

Технологии самоопределения и саморазвития в условиях неопределенности

Управление коррупционными рисками в сфере закупок

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины .

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		2
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	1 (36)	1 (36)
занятия лекционного типа	0,28 (10)	0,28 (10)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,72 (26)	0,72 (26)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	2 (72)	2 (72)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Модуль 1. Психологические основы управления коммуникацией. Типы психологических обменов, скрытые и открытые. Теоретические и методологические основы психологического влияния.	4	6	0	24	
2	Модуль 2. Технологии манипуляции. Место манипуляции в системе человеческих взаимоотношений. Манипулятивные конструкты. Психологические защиты. Техники давления	6	14	0	24	

3	Модуль 3 Технология аргументации. Типы аргументов. Практика построения контр аргументов	0	6	0	24	
Всего		10	26	0	72	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплин ы	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Психологические основы управления коммуникацией. Типы психологических обменов, скрытые и открытые. Теоретические и методологические основы психологического влияния.	4	0	0
2	2	Технологии манипуляции и давления. Место манипуляции в системе человеческих взаимоотношений. Манипулятивные конструкты. Психологические защиты. Техники давления	6	0	0
Всего			10	0	0

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисципли ины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме

1	1	Внутренняя структура коммуникации. Ошибки коммуникации коммуникативные барьеры. Условия управления	6	0	0
2	2	Стереотипы мышления и восприятия как основа манипулятивного действия	4	0	0
3	2	Манипулятивные конструкции	4	0	0
4	2	Правила построения психологических защит	2	0	0
5	2	Управление коммуникацией в условиях манипуляции и давления	4	0	0
6	3	Элементы структуры аргументации. Тезис, связь тезиса и аргумента.	2	0	0
7	3	Типы аргументации: простая, сложно-сочинительная, сложно-подчинительная, сложная множественная аргументация	2	0	0
8	3	Пять типов содержательной аргументации. Опровержение аргументов. Практика построения контр аргументов	2	0	0
Всего			26	0	0

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шарков Ф. И.	Общая конфликтология	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2015
Л1.2	Кильмашкина Т. Н.	Конфликтология. Социальные конфликты: Учебник для студентов вузов	Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2015
Л1.3	Козырев Г.И.	Конфликтология: Учебник	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2018
Л1.4	Хасан Б. И.	Конструктивная психология конфликта: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры	Москва: Юрайт, 2018
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Харрис Р.	Психология массовых коммуникаций: перевод с английского	Санкт-Петербург: Прайм-ЕВРОЗНАК, 2003
Л2.2	Халперн Д.	Психология критического мышления: [перевод с английского]	Санкт-Петербург: Питер, 2000
Л2.3	Зимбардо Ф., Ляйппе М., Мальгина Н., Федоров А.	Социальное влияние	Санкт-Петербург: Питер, 2000
Л2.4	Майерс Д.	Социальная психология	СПб.: Питер, 2004
Л2.5	Анцупов А. Я., Ковалев В. В.	Социально-психологическая оценка персонала: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Управление персоналом", "Менеджмент организации", "Психология"	Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2015

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение курса требует систематического изучения всех тем модулей в той последовательности, в какой они указаны в программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторные занятия. Их цель - расширить базовые знания студентов по изучаемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Студентам важно помнить, что лекция эффективно помогает овладеть программным материалом благодаря расстановке преподавателем необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудиовизуального механизма восприятия информации. Кроме того, во время лекции имеет место прямой визуальный и эмоциональный контакт студента с преподавателем, обеспечивающий более полную реализацию воспитательной компоненты общения.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала

При самостоятельной работе следует использовать:

- конспекты лекций;
- учебно-методическую литературу из рекомендованного списка;
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационной поддержки учебного процесса.

Студенту необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при итоговой аттестации студента.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Для осуществления образовательного процесса по дисциплине предусмотрено использование и свободное владение IT: Microsoft Office Excel, Microsoft Office Word, Microsoft Office Power Point, LMS Moodle.
-------	---

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	1. http://bik.sfu-kras.ru/ Авторизация по IP-адресам СФУ
9.2.2	2. http://www.znanium.com/ Авторизация по IP-адресам СФУ
9.2.3	3. http://www.studentlibrary.ru Авторизация по IP-адресам СФУ
9.2.4	4. http://diss.rsl.ru Доступ в читальных залах библиотеки СФУ
9.2.5	5. http://elibrary.ru Авторизация по IP-адресам СФУ
9.2.6	6.«Библиотека психологической литературы» ВООКАР (Books of the psychology) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://bookap.info .
9.2.7	7.«Библиотека» сайта psychology.ru : Психология на русском языке [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.psychology.ru/Library .
9.2.8	8. www.socioniko.net/ru/books/literature-psydiag.html
9.2.9	9. psyjournal.ru
9.2.1 0	10. psf.grsu.by/library/catalog/001/06
9.2.1 1	11. www.rznbooks.ru/catalog/7929/directory.aspx
9.2.1 2	12. www.webkniga.ru/books/11112_1_1.html

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Эффективные коммуникации» имеется в полном объеме в ФГАУ ВО «Сибирский федеральный университет» и включает:

- лекционные аудитории, оборудованные современными мультимедийными средствами и имеющими выход в Интернет;
- аудитории для семинаров оборудованные современными мультимедийными средствами и имеющими выход в Интернет и мебель трансформенного типа;
- библиотеку, оборудованную по последнему слову техники, с выходом в Интернет, локальную сеть СФУ, компьютерно-интегрированными рабочими местами. Так же в библиотеке открыт лицензионный электронный доступ к литературе основных издательств научной и учебной литературы России;
- компьютерные классы.

Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие демонстрацию презентационных материалов в программе Microsoft Office Power Point.

Помещения для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации через систему Wi-Fi.